МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 4

357532, Российская Федерация,
Ставропольский край, г. Пятигорск,
ул. Панагюрище, 14 - а

Телефоны: 32-22-01
32-54-00
32-37-57
e-mail: ***pschool4@yandex.ru***

Согласовано
Председатель
Управляющего совета
_____
«10» 08 2021г.

Утверждаю
Директор МБОУ
гимназии №4
_____ С.В. Танцура
приказ № 90 от 10.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выборов членов Управляющего совета

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее Совет) образовательной организации формируется согласно Уставу образовательной организации и Положению об Управляющем совете путем:

- Выборов
- Назначения
- Кооптации

1.2. Из общего числа членов Совета (9 человек) выборными являются:

- Представители родителей - 3 человек.
- Представители обучающихся - 3 человек.
- Представители работников школы - 3 человек.

1.3. Выборы членов Совета проводятся раздельно для избрания членов Совета:

- из числа родителей (законных представителей) обучающихся (далее по тексту - «родителей»);
- из числа обучающихся 9-11 классов
- из числа педагогических работников школы

1.4. В состав Совета по должности входят директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе (2-3 ступени)

1.5. В выборах имеют право участвовать все работники Школы согласно списочному составу,

включая совместителей, родители всех обучающихся в Школе вне зависимости от возраста обучающихся согласно списочному составу и обучающиеся на III ступени обучения.

1.6. Право на выдвижение кандидатов имеют все участвующие в выборах.

2. Организация выборов.

2.1. Выборы в Совет образовательной организации назначаются приказом органа управления образованием, в котором определяются сроки проведения выборов, назначается должностное лицо, ответственное за их проведение.

2.2. Ответственное за проведение выборов должностное лицо может быть назначено как из числа работников муниципального учреждения образования, так и из числа руководящих работников других образовательных организаций, подведомственных управлению образования. Директор образовательной организации или его заместители не могут быть назначены в качестве ответственного должностного лица за проведение выборов.

2.3. Директор образовательной организации оказывает организационную помощь ответственному за проведение выборов лицу в соответствии с Положением об Управляющем совете и настоящим Положением и обеспечивает проведение выборов необходимыми ресурсами: предоставляет помещения, оргтехнику, расходуемые материалы и т. п.

2.4. Должностное лицо, ответственное за проведение выборов:
а) организует с помощью работников образовательной организации проведение соответствующих собраний и/или конференций для осуществления выборов и надлежащее оформление протоколов этих собраний (конференций);
б) подводит итоги выборов членов Совета;
в) в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
г) составляет список избранных членов Совета и передает его по акту директору образовательной организации и Учредителю вместе с подлинниками протоколов собраний (конференций), составленными в двух экземплярах, для хранения в номенклатуре дел образовательной организации со сроком не менее пяти лет.

2.5. В связи с истечением срока полномочий Совета выборы в новый Совет назначаются не позднее, чем за один месяц до даты истечения срока полномочий и проводятся в течение последующих 10 дней после прекращения полномочий прежнего Совета.

2.6. Выборы членов Совета назначаются на время после окончания занятий в образовательной организации , либо на выходной день.

О месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, не позднее, чем за неделю до дня голосования. При этом администрацией образовательной организации должно быть получено письменное подтверждение того, что информация о выборах получена лицами, имеющими право участвовать в выборах (личная подпись под уведомлением, подпись одного из родителей обучающихся, протокол классного родительского собрания с подписями присутствующих, подписной лист обучающихся на III ступени обучения).
Для обеспечения более полного участия выборы могут проводиться разновременно для разных категорий членов Совета, однако все избирательные собрания (конференции) должны быть организованы и проведены в течение 10 дней.
2.7.Лицо, ответственное за организацию и проведение выборов в Совет, организует изготовление необходимых бюллетеней, организует проведение соответствующих собраний и конференций и надлежащее оформление протоколов.
2.8. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение

кандидатов в члены Совета. Участвующие в выборах Совета имеют право самовыдвижения в кандидаты членов Совета в течение этого же срока.
Поданные до выборов письменные заявления с предложением кандидатур принимаются администрацией образовательной организации. Предложенные кандидатуры указываются в протоколе собрания (конференции), письменные заявления - прилагаются к протоколу собрания (конференции).
2.9. Участники выборов вправе с момента объявления и до дня предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать с целью побудить других участников в выборах к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.
2.10. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3. Выборы членов Совета - родителей (законных представителей) обучающихся.
3.1. Участие родителей в выборах является свободным и добровольным.
3.2. В выборах имеют право участвовать родители обучающихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в образовательной организации.
3.3.Выборы членов Совета из числа родителей (законных представителей) проводятся на конференции представителей родительской общественности классов.
3.4. Представители родительской общественности для участия в конференции делегируются родительским комитетом класса в количестве 3 человек от каждого класса.
3.5. Конференция избирает Председателя и секретаря, счётную комиссию и утверждает повестку дня.
3.6. Голосование по вопросу избрания членов Совета проводится открыто. Избранными считаются 3 кандидатур, набравших большинство голосов при кворуме в три четверти участников конференции.
3.7. Ход конференции и результаты выборов оформляются протоколом и удостоверяются подписями Председателя, секретаря конференции и членов счётной комиссии, протокол предоставляется лицу, ответственному за проведение выборов.

4. Выборы членов Совета - обучающихся III ступени.

4.1.Выборы членов Совета из числа обучающихся проводятся на конференции представителей всех классов. Делегаты конференции избирают Председателя, секретаря и счётную комиссию.
4.2. Представители классов на конференцию избираются на классном собрании в количестве 3 человека от каждого класса.
4.3. Кандидаты в Совет выдвигаются всеми участниками конференции из числа обучающихся в 9,10, 11 классах.
4.4. Члены Совета избираются из числа выборных кандидатур открытым голосованием. Избранными в Совет считаются 3 учащихся 3-ей ступени, набравшие большинство голосов при кворуме в три четверти участников конференции.
4.5. Ход конференции и результаты голосования оформляются протоколом за подписью председателя конференции, секретаря и членов счётной комиссии, который предоставляется лицу, ответственному за проведение выборов.

5. Выборы членов Совета - работников Школы.

5.1. Выборы членов Совета из числа работников образовательной организации проводятся на общем собрании трудового коллектива.
5.2. Общее собрание избирает Председателя, секретаря и счётную комиссию.
5.3. Правом голоса и возможностью быть избранным в Совет обладают все работники образовательной организации.
5.4. Выборы производятся путём открытого голосования. Избранными считаются 3 кандидатур, набравшие большинство голосов при кворуме в три четверти состава коллектива.

5.5. Ход общего собрания и результаты голосования оформляются протоколом за подписью Председателя, секретаря и членов счётной комиссии. Протокол предоставляется лицу, ответственному за проведение выборов.

6. Оформление результатов выборов.

6.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет лицо, ответственное за проведение выборов.
6.2. В случае выявления нарушений настоящего Положения выборы считаются несостоявшимися и проводятся заново.
6.3. Список избранных членов Совета доводится до сведения всех участников образовательного процесса.
6.4. Совет считается правомочным со дня регистрации Учредителем.